

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Иностранный язык в деловой и
профессиональной сфере. Часть 2 (Foreign Language for
Business and Professional Communication. Part 2)

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

01.04.02 Прикладная математика и информатика

Направленность (профиль)

01.04.02.09 Data Science and Mathematical Modeling

Форма обучения

очная

Год набора

2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

к.п.н., Зав., Ямских Т.Н.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель курса способствовать развитию иноязычной коммуникативной компетенции на уровне достаточном для общения в профессиональной и научной среде.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- научить использовать формальную лексику и выражения в научной среде как устной, так и в письменной форме;
- сформировать у студентов способность и готовность решать поставленные коммуникативные задачи;
- научить студентов осуществлять иноязычное профессиональное общение с применением интегрированных навыков.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	
УК-4.2: Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).	грамматику, лексику и синтаксис родного и иностранного языка составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) навыками составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)
УК-4.3: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	особенности представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

УК-4.4: Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на	особенности публичных выступлений на родном и иностранном языках аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
государственном языке РФ и иностранном языке.	навыками участия в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
УК-5.1: Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	основы межкультурной коммуникации выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп навыками социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
УК-5.2: Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	нормы и правила поведения в обществе обеспечить создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Английский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса:
<http://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=1858>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	1 (36)	
практические занятия	1 (36)	
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Reading comprehension									
	1. Scientific texts			2					
	2. Structure			2					
	3. Working with dictionaries			2					
	4. Types of dictionaries			2					
	5. Translation systems (Smartcat);			2					
	6. Terms Glossary			2					
	7. Annotating and summarizing			2					
	8. Reading comprehension							16	
2. Writing Scientific Papers									
	1. Understanding academia			2					
	2. Before writing: delimiting your scientific paper			2					
	3. Writing the paper: things you need to know			2					
	4. After the writing: the check list			2					

5. https://ru.coursera.org/learn/how-to-write-a-scientific-paper			2					
6. Writing Scientific Papers							20	
3. Conferencing								
1. Giving Poster Presentations (Creating, Presenting, Promoting);			2					
2. Chairing Sessions (Introducing the session, Introducing the speakers, Managing time, Managing questions and answers, Wrapping up the session);			2					
3. Panel Discussions (Preparing for the panel, Participating in the discussion, Moderating the discussion).			2					
4. Conferencing							18	9
4. Teleconferences and running online meetings and conference calls in English.								
1. Introducing yourself			1					
2. Introducing the subject			1					
3. Managing the call;It is your turn to speak;			2					
4. Ending the call.			2					
5. Teleconferences and running online meetings and conference calls in English.							18	
Bcero			36				72	9

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Мустафаева Э. С. Improve Your Business English: учебное пособие (Симферополь: КИПУ).
2. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English: with answers (Cambridge: Cambridge University Press).
3. Bezzabotnova O., Bogolepova S., Gorbachev V., Groza O., Bolitho R. English for academics: Book 1: a communication skills course for tutors, lecturers and PhD students : with free online Audio (Cambridge: Cambridge University Press).
4. Esteras S. R. Infotech English for computer users: Student's Book (Cambridge: Cambridge University Press).
5. Bogolepova S., Gorbachev V., Groza O., Ivanova A., Bolitho R. English for Academics: Book 2: a communication skills course for tutors, lecturers and PhD students : with free online audio (Cambridge: Cambridge University Press).
6. Hancock M. English Pronunciation in Use: Intermediate (Cambridge: Cambridge University Press).
7. Николаева В. В. English for communication: разговорные формулы для делового общения на англ. языке для студентов всех форм обучения (Красноярск: КГТЭИ).
8. Щитников А. С., Николаева В. В. Guide to Communication. Materials on English speaking countries: сб. текстов с упражнениями для студентов всех специальностей и направлений подготовки всех форм обучения (Красноярск: КГТЭИ).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. - Microsoft Office

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Словарь Multitran <http://www.multitran.com>
2. Англо-русский словарь <http://www.translate.yandex.ru>

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудиторные занятия и самостоятельная работа по дисциплине «Английский язык для профессиональных целей» проходят в аудиториях оборудованных мультимедийными средствами обучения (компьютер и проектор), в компьютерных классах, обеспечивающих доступ в локальную сеть СФУ и к ресурсам Интернета.